

**कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) द्वितीय, उत्तर प्रदेश,
इलाहाबाद**

संख्या. A.E.-2/05/GD(Sty.)/Gr.1/01/2017-18/Vol.-I/

दिनांक:- 24/02/2018

सेवा में:-

.....

.....

वर्ष 2018-19 में लेखन समाग्री क्य किए जाने हेतु दरें दिनांक—20/03/2018 को सील बन्द लिफाफे मे आमंत्रित की जाती है। निविदा उपमहालेखाकार (प्रशासन) के कक्ष में रखे बाक्स में अपरान्ह 03.00 बजे तक डाली जायेगी एवं उसी दिन सायं 03.30 बजे निविदादाता या उसके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि के समक्ष, यदि उपस्थित हो, खोली जायेगी। डाक के द्वारा प्रेषित निविदायें निर्धारित तिथि एवं समय तक प्राप्त हो जानी चाहिए। निर्धारित तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जायेगा।

शर्तें:

1—सभी निविदाओं के साथ **रु0 22000/-** की जमानत धनराशि, वेतन एवं लेखाधिकारी (लेखा एवं हकदारी), कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) प्रथम, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट के रूप में जमा करनी होगी। बिना जमानत राशि के साथ प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जायेगा।

2—सामग्रियों की दरें संलग्न सूची के आलोक में अंकित करें।

3—सभी सामग्रियों की दरें स्वीकृत होने की तारीख से 31/03/2019 तक वैध रहेगी। इस दौरान किसी भी प्रकार की दर वृद्धि स्वीकृत नहीं की जायेगी।

4—दरें समस्त कर सहित उल्लिखित करें।

5—निविदा या निविदा के किसी भाग को निरस्त करने के समस्त अधिकार उपमहालेखाकार (प्रशासन) के पास सुरक्षित है।

6—सफल निविदादाता को **रु0 25000/-** की जमानत धनराशि, जो एफ. डी. आर. के रूप में वेतन एवं लेखाधिकारी (लेखा एवं हकदारी), कार्यालय महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) प्रथम, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद के पक्ष में बंधक हो, जमा करनी होगी। जिसकी अवधि कम से कम 13 माह होना आवश्यक हैं।

7—सामग्री की आपूर्ति आदेश प्राप्त होने के 07 दिन के अन्दर करनी होगी अन्यथा आदेशित मूल्य में 1% की दर से अर्थदण्ड लगाया जायगा/कटौती की जायेगी।

8—सामग्री को कार्यालय तक पहुंचाने के लिए कोई भी अतिरिक्त धनराशि देय नहीं होगी।

9—सामग्री आवश्यकतानुसार समय-समय पर क्य की जायेगी।

10—L-1का निर्धारण मदवार किया जायगा।

संलग्नक:-यूथोपरि



(एस0 सी0 जोशी)

लेखाधिकारी/सामान्य प्रशासन

Sl. No.	Name of Items	Brand	Unit	Rate
1	Add Gel Pen Achiever	Add-Gel	Each	
2	Binding cloths width 1 Meter		Per Meter	
3	Brown envelop SE 8A (16"x12") with office name logo printing with cloth (100GSM paper)		Per Thousand	
4	Brown Envelopes SE 8 (16" x 12") Waterproof with office name logo printing (100 GSM Paper)		Per Thousand	
5	Brown envelops 10" x 12" size office name logo printing with cloth (100 GSM paper)		Per Thousand	
6	Brown envelops SE - 5 (9" x 4") with office name logo printing (100 GSM paper)		Per Thousand	
7	Brown envelops SE - 6 (11" x 5") with office name logo printing (100 GSM paper)		Per Thousand	
8	Brown envelops SE - 7 (16"x 6") size with office name logo printing (100 GSM paper)		Per Thousand	
9	Brown envelops SE - 7 A16"x 6" office name logo printing with cloth (100 GSM paper)		Per Thousand	
10	Calendar Tin plate		Each	
11	Carbon Paper, 110x330 mm	Kores (Multicopy)	Each pack of 100 sheets	
12	Cello tape- ½" (65 mtr)		Each	
13	Cello tape-1" (65 mtr)		Each	
14	Cello tape-2" (65 mtr)		Each	
15	Cello tape-3" (65 mtr)		Each	
16	Cello tape-4" (65 mtr)		Each	
17	D.O. latter Pad with officers & office name & logo (Printed on A-4 Size Paper in two colors on J.K. Bond Paper) 60 GSM		Packet of 100 sheets	
18	D.O. latter Pad with officers & office name & logo (Printed on A-4 Size Paper in two colors on Royal Executive Bond Paper) 100 GSM		Packet of 100 sheets	
19	Dak Pad Rexene in good quality		Each	
20	Envelop SE 8 (plastic coated water proof) with office name & logo printing (100 GSM)		Per Thousand	
21	Correction Pen (Cover-It) 7 ml	Camlin	Each	
22	Fevistick 8 gm.		Each	
23	File board with kaidak		Each	
24	File Cover Card sheet (with ilet & fixing of binding cloth in inner side) printed office name & Logo		Per thousand	
25	File Cover Ordinary printed both side printed office name & Logo		Per thousand	
26	File Cover Thick (Hand made) printed both side with flap (Weight of per file cover 75 gm.) printed office name & Logo		Per thousand	
27	Gum Paste 25 gm per packet	Ashok/Morden	Each	
28	Gum Tube (30 ml)	Camel	Each	
29	Hammer with wooden Rod ½ Kg.		Each	
30	Highlighter Pen (Gloliter Marker Pen)	Luxor	Each	
31	Highlighter Pen	Faber-Castell	Each	
32	Ink Bottel 750 ml.		Each	
33	Inkjet Photo Paper A-4 Size (130 gsm)	Desmat	Packet of 50 sheet	
34	James Clip Big Size Plastic coated	Zebra	Per Packet	
35	Jetter Ball Pen (Reynold)		Each	
36	Jetter Refill (Reynold)		Each	

37	Jotter Refill	Linc	Each	
38	Kaidak Patti (with cloth) 3.5"x22" with thick lece		Each	
39	Letter Head Printed on A-4 Size paper with office name and emblem in one colour	Orient paper 65 GSM	Per thousand	
40	Letter Head Printed on A-4 Size paper with office name and emblem in one colour	Royal Executive 100GSM	Packet of 100 sheet	
41	Magnetic Duster	Nova	Each	
42	Needle Big		Each	
43	Note Book Spiral Binding(40 sheet,NO.5)	Pride	Each	
44	Note pad (Conference pad-26 Pages Ruled Size 21x14.8 cm Paper 60gsm	ITC (Paperkraft)	Each	
45	Note sheet pad (Orient) 57GSM,(42x67)/4		Each pad 100 sheets	
46	Notebook A-5 (Size 21x14.8 cm) Handy Notebook Small Size Single Ruling, Page 100, (70 GSM)	Bilt Matrix Premium	Each	
47	Notebook A-5 (Size 21x14.8 cm) Handy Notebook Small Size Single Ruling, Page 100, (70 GSM)	Bilt Matrix Premium	Each	
48	Notebook A-5 (Size 21x14.8cm) Handy Notebook Small Size Single Ruling, Page 160, (75 GSM)	Bilt Matrix Premium Natural Series	Each	
49	Notebook A-5 (Size 21x14.8cm) Handy Notebook Small Size Single Ruling, Page 100	Bilt Matrix IDEA Series	Each	
50	Notebook A-6 (Size 14.8x10.5cm) Handy Note book Small Size Single Ruling, Page 160, (75 GSM)	Bilt Matrix Premium Natural Series	Each	
51	Notebook B-5 (Size 25x17.6cm) Handy Notebook Small Size Single Ruling, Page 160, (75 GSM)	Bilt Matrix Premium Natural Series	Each	
52	Packing tape- Width 1" brown (65 mtr)		Each	
53	Packing tape- Width 2" brown (65 mtr)		Each	
54	Packing tape- Width 3" brown (65 mtr)		Each	
55	Packing tape -Width-4" brown (65 mtr)		Each	
56	Paper Basket (small) Dustbin		Each	
57	Paper cutter Big Natraj No.1413		Each	
58	Paper cutter Blade No.CB118mm	Oddy	Each	
59	Paper Knife plastic		Each	
60	Paper Weight good quality for officers		Each	
61	Paper weight ordinary		Each	
62	Pen Holder for pen stand	Linc	Each	
63	Pen Stand Four Socket – Plastic		Each	
64	Pen Stand Two Socket- Plastic 10"x8" aprox		Each	
65	Pen Uniball		Each	
66	Pen Use and throw	Linc	Each	
67	Pencil Cutter	Natraj	Each	
68	Pencil HB	Natraj No. 621	Each	
69	Pencil short hand	Apsara	Each	
70	Pencil Tray	Omega	Each	
71	Permanent Marker	Reynold	Each	
72	Photo copy paper A-3 Size (70 gsm)	JK Green	Packet of (500 sheets)	
73	Photo Copy Paper FS Size (70 gsm)	J.K. Green	Packet (500 sheets)	
74	Photo Copy Paper FS Size (75 gsm)	J.K. Red	Packet (500 sheets)	

