

सामान्य भविष्य निधि के वार्षिक लेखा विवरण को देखने / छापने के लिए चरण -

### Steps for viewing /printing Annual Accounts Statement of GPF:

1. कार्यालय महालेखाकार की वेबसाइट [www.agup.nic.in](http://www.agup.nic.in) खोले |

Open the official website of Accounts General i.e. [www.agup.nic.in](http://www.agup.nic.in)

2. 'व्हाट्स न्यू' बॉक्स में वार्षिक लेखा विवरण लिंक पर क्लिक करे या एकाउंट्स एंड इनटाइटलमेंट→ एंटाइटलमेंट→जी0पी0एँफ0 इनफार्मेशन→ जी0पी0एँफ0 स्टेटमेंट पर क्लिक करे |

Click at the Annual Accounts statement link available under What's new box or go to Accounts & Entitlement→ Entitlement→GPF Information→ GPF Statement

3. एक स्क्रीन जैसेकि नीचे प्रदर्शित है प्रकट होगी -

A screen as given below will open-

The screenshot shows a web browser window with the URL [agup.nic.in/dactslipo.asp](http://agup.nic.in/dactslipo.asp). The page title is 'सामान्य भविष्य निधि का वार्षिक लेखा विवरण' (STATEMENT OF GENERAL PROVIDENT FUND ACCOUNT). The form contains the following fields and options:

- वर्ष का चयन करे / Select Year: Select Year (dropdown)
- कार्यालय का चयन करे / Select AG Office: Select AGO (dropdown)
- जी0पी0एँफ0सीरीज का चयन करे / Select GPF Series: Select Series (dropdown)
- जी0पी0एँफ0 संख्या टंकित करे / Give GPF No.: [Text input field]
- पिन / जन्म तिथि (तिथि - माह - वर्ष ) / Give your PIN/DOB(dd-mm-yyyy): [Text input field with dots for PIN]
- भेजे / SUBMIT: [Submit button]

At the bottom of the page, it says: 'Office of Accountant General, 20 S.N. Marg, Allahabad, Uttar Pradesh, India' and 'This site can be best viewed in IE5.0+ with a screen resolution 1024x768 pixels'. The footer also mentions 'Site Designed and maintained by National Informatics Centre, High Court Unit, Allahabad, India'.

Office of Accountant General, 20 S.N. Marg, Allahabad, Uttar Pradesh, India

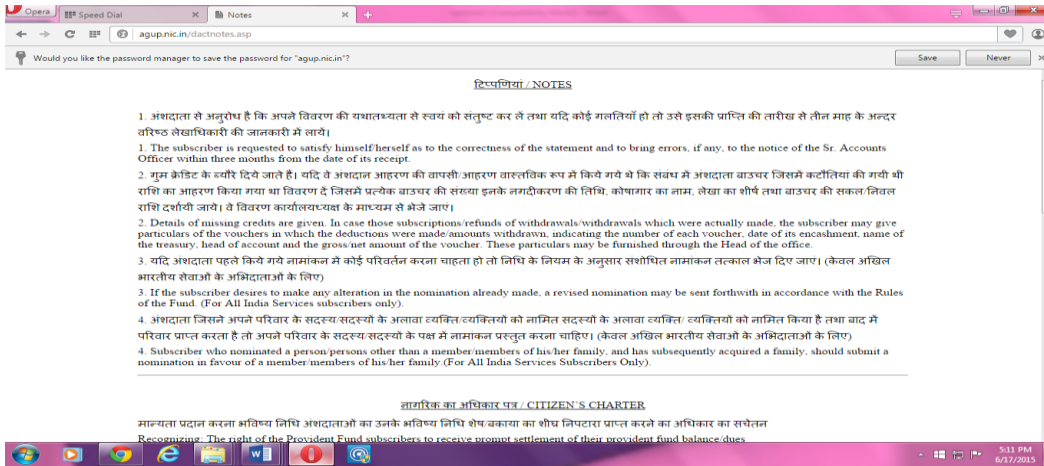
This site can be best viewed in IE5.0+ with a screen resolution 1024x768 pixels

4. वर्ष का चयन करे (जैसे- २०१४ ) वर्ष २०१४-१५ के लिए, कार्यालय का चयन करे (जैसे- AG-I/AG-II), जी0पी0एँफ0 सीरीज का चयन करे, जी0पी0एँफ0संख्या पिन/जन्म तिथि (तिथि/माह/वर्ष) प्रविष्ट करे, **भेजे** बटन पर क्लिक करे |

Select year viz 2014 for the year 2014-15, Select AG office (AG-I/AG-II), Select your GPF Series, Enter GPF No. , Entery GPF PIN or Date of Birth in dd-mm-yyyy format and click at **Submit** button.

5. एक वेबपेज जैसेकि नीचे प्रदर्शित है, प्रकट होगा -

A webpage as given below will appear-



6. इस पेज के नीचे की ओर स्क्रॉल बार या स्क्रॉल माउस से जाये , नीचे दर्शाये गया एक चेक बॉक्स प्रकट होगा -

Go to the bottom of the page using scroll bar or scrolling mouse, a check box as shown below will appear-

मैंने उक्त टिप्पणी एवं सिटीजन चार्टर पढ़ एव समझ लिया है |

I have read and understood the Notes and Citizen Charter above.

Accepted / ? ? ? ? ? ?

Click in the Check box, a tick mark (✓) will appear in the box then click at Accepted/ स्वीकार किया button. Annual Accounts Statement will appear.

चेक बॉक्स में क्लिक करे, एक टिक मार्क (✓) बॉक्स में प्रकट हो जायेगा, तब स्वीकार किया बटन पर क्लिक करे, वार्षिक लेखा विवरण प्रकट हो जायेगा |

नोट : यदि वर्ष, कार्यालय , सीरीज, जी पी एफ संख्या, जन्म तिथि /पिन फीड करने के पश्चात भी वार्षिक लेखा विवरण प्रकट नहीं होता है तो निम्न सन्देश के साथ एक बॉक्स प्रकट होगा |

Note: In case the information Annual Accounts Slip is not generated after feeding Year, Office, Series, GPF Number, and DOB/PIN, a box with the following message will appear-

